

BAHAGIAN B - PERAKUAN PERMOHONAN (DIISI OLEH PEMOHON)

Saya..... No. K/P..... dengan ini mengaku bahawa maklumat yang dinyatakan di dalam Borang Permohonan ini adalah benar. Saya juga faham sekiranya terbukti maklumat yang dinyatakan tidak benar, pihak Kerajaan berhak mengambil tindakan yang sewajarnya ke atas saya.

(.....)

Tandatangan

Tarikh:

BAHAGIAN C - SEMAKAN OLEH PBT/PPN/JPN

1. Tarikh Permohonan diterima

2. Negeri:

3. PBT/ PPN/ JPN:

4. Kesediaan Tapak

Ya

Tidak

5. Kriteria Pemohon

Miskin Tegar

Miskin

Mudah Miskin

Terkeluar (B40)

6. Status eKasih

eKasih

Mesyuarat Focus Group

BAHAGIAN D - DOKUMEN SOKONGAN

Dokumen-dokumen berikut perlu disertakan/ disahkan bersama-sama dengan Borang Permohonan ini.

Sila tandakan (/)

- a) Salinan Kad Pengenalan Ketua Isi Rumah (KIR)
- b) Gambar penuh rumah (dari luar)
- c) Gambar kerosakan (sila nyatakan jenis kerosakan)

BAHAGIAN E - PENGESAHAN AHLI PARLIMEN/PEMIMPIN TEMPATAN/PERSEKUTUAN/AHLI DEWAN UNDANGAN NEGERI

Permohonan : * Disahkan / Tidak disahkan pemohon memang mendiami rumah ini dan rumah berkeadaan daif serta perlu dibaikpulih.

Nama

: _____

Jawatan

: _____

Tandatangan

: _____ Cop Rasmi :

Tarikh

: _____

*potong yang tidak berkenaan



**BORANG KEBENARAN MENGGUNAKAN TANAH MILIK BAGI MELAKSANAKAN
PROGRAM BAIK PULIH RUMAH**

**KEMENTERIAN KESEJAHTERAAN BANDAR, PERUMAHAN DAN KERAJAAN
TEMPATAN**

KEBENARAN INI telah diberikan pada haribulan tahun oleh
..... No. K/P:

(selepas ini disebut "Pemilik") sebagai satu pihak kepada

No. K/P: (selepas ini disebut "Peserta") sebagai pihak yang satu lagi
melibatkan tanah Lot Tempat

Daerah Negeri (selepas
ini disebut "Tanah").

MAKA ADALAH DENGAN INI DIPERSETUJUI seperti berikut:

- i. Pemilik dengan ini memberi kebenaran kepada Agensi atau Badan atau Persatuan atau Jawatankuasa yang dilantik oleh Kerajaan Persekutuan untuk membaik pulih rumah di atas Tanah tersebut (sesalinan Geran Tanah disertakan);
- ii. Pemilik dengan ini memberi kebenaran kepada Peserta untuk menduduki rumah di bawah Program Baik Pulih Rumah setelah siap pembaikan rumah tersebut untuk tempoh sekurang-kurangnya tahun bermula daripada tarikh penyerahan rumah;
- iii. Kebenaran dan persefahaman ini adalah berkekalan sepanjang tempoh seperti tertulis di atas dan tidak boleh dibatalkan tanpa persetujuan kedua-dua pihak;
- iv. Pemilik berharap waris, penerima pusaka, pentadbir dan waris Pemilik juga perlu menghormati kebenaran ini; dan
- v. Peserta hendaklah dalam tempoh menduduki rumah tersebut tidak melakukan apa-apa jua bentuk penambahan kepada rumah asal di bawah Program Baik Pulih Rumah kecuali dengan kebenaran Pemilik.

PADA MENYAKSIKAN KEBENARAN INI DIBERIKAN pihak-pihak terlibat telah menurunkan tandatangan mereka masing-masing pada hari, bulan dan tahun yang mula-mula ditulis di atas.

Ditandatangani oleh Pemilik

.....)

No. K/P:

Pada hari bulan tahun) (tandatangan)

Ditandatangani oleh Peserta

.....)

No. K/P:

Pada hari bulan tahun) (tandatangan)

Disaksikan oleh:

.....)

Nama Saksi:

No. K/P:) (tandatangan dan cop rasmi)

Saksi – Datuk Bandar/ Yang Dipertua PBT/ Setiausaha PBT/ Pegawai Daerah/ Pentadbir Tanah Daerah/ Pengerusi Jawatankuasa Perwakilan Penduduk (JPP).

Kepada,

Ketua Setiausaha
Bahagian Kesejahteraan Bandar
Kementerian Kesejahteraan Bandar, Perumahan Dan Kerajaan Tempatan
Aras 15, No 51, Persiaran Perdana, Presint 4
62100, PUTRAJAYA
MALAYSIA

Tuan,

KEBENARAN MEMBAIK PULIH RUMAH DI TAPAK TANAH *NATIVE COMMUNAL RESERVE LAND* (NCR)

Saya selaku Ketua Kaum _____

(WNKP _____) mengesahkan bahawa _____

(WNKP _____) adalah penduduk di kampung tersebut dan saya memberi kebenaran kepada beliau bagi menduduki dan membaik pulih rumah beliau beralamat

_____ melalui program Bantuan Baik Pulih Rumah di bawah Program Pembasmian Kemiskinan Bandar (PPKB).

2. Sebagai makluman tuan, kampung tersebut masih lagi belum mempunyai tanah yang berlot dan kesemua tanah di kampung tersebut adalah tanah adat dimana ia terletak di bawah bidang kuasa Ketua Kaum dan Penghulu.

3. Oleh itu, kerjasama dan perhatian dari pihak tuan amatlah di hargai bagi membantu KIR berkenaan meringankan beban beliau.

Sekian, terima kasih.

Yang Benar,

Disahkan Oleh,

.....
Nama :

No Kad Pengenalan:

Cop :

Ketua Kaum

.....
Nama :

No Kad Pengenalan:

Cop Jabatan :

Pejabat Daerah

BANTUAN BAIK PULIH RUMAH DAIF DI BANDAR TAHUN 2017

PERKARA	PENERANGAN
<p>Kriteria Kelayakan</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Warganegara Malaysia; 2. Ketua Isi Rumah (KIR) menetap di dalam kawasan operasi PBT; 3. Disahkan status kemiskinan dalam Sistem eKasih sama ada miskin tegar/ miskin/ mudah miskin/ terkeluar (kumpulan B40 sahaja), pendapatan isi rumah bawah RM3,860.00; 4. Bagi yang tidak berdaftar dalam eKasih, KIR hendaklah disahkan dalam Mesyuarat <i>Focus Group</i> Pembasmian Kemiskinan Peringkat Negeri atau Daerah dan satu salinan minit mesyuarat perlu dikemukakan semasa permohonan; 5. Kerosakan rumah disebabkan faktor usia atau bencana tetapi masih ekonomik untuk dibaiki; dan 6. Pembaikan melibatkan komponen-komponen asas rumah sahaja seperti bumbung, dinding, lantai, tingkap serta tidak melibatkan struktur asas rumah.
<p>Jenis Rumah</p>	<p>Rumah Sesebuah/ Berkembar/Teres (<i>landed</i> sahaja)</p>
<p>Permohonan yang TIDAK LAYAK dipertimbangkan</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pembesaran dan pengubahsuaian bahagian dalam atau luar rumah sedia ada; 2. KIR mendiami rumah setinggan; 3. KIR mendiami rumah sewa; 4. KIR telah menerima bantuan bina baru/baik pulih rumah sama ada dari KPKT atau mana-mana agensi kerajaan lain kecuali yang terlibat dengan musibah; dan 5. Permohonan tidak disertakan dokumen sokongan yang lengkap.
<p>Kaedah permohonan</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Melengkapkan Borang PPKB 1a mengikut kriteria yang ditetapkan dan disertakan dokumen sokongan seperti berikut: <ol style="list-style-type: none"> a) Salinan Kad Pengenalan Ketua Isi Rumah (KIR) b) Gambar penuh rumah (dari luar) c) Gambar kerosakan (sila nyatakan jenis kerosakan) 2. Jika pemohon tidak memiliki geran tanah, kebenaran secara bertulis perlu diperolehi daripada tuan tanah/ semua penama/ waris terlibat untuk membaik pulih rumah tersebut (Borang PPKB 1b) 3. Mengemukakan dokumen lengkap permohonan kepada alamat berikut: <p>SETIAUSAHA BAHAGIAN BAHAGIAN KESEJAHTERAAN BANDAR KEMENTERIAN KESEJAHTERAAN BANDAR, PERUMAHAN DAN KERAJAAN TEMPATAN Aras 15, No. 51, Persiaran Perdana, Presint 4, 62100 Putrajaya No. Telefon : 03-8891 5051 No Faks : 03-8891 5547</p>

